

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад общеразвивающего вида № 7 «Радуга»

155048 Ивановская обл., г.Тейково, Вокзальный проезд, д.4 тел. 8 (49343) 2-28-73  
email: mdou7. raduga@yandex.ru ИНН 3704004416 КПП 370401001

**ПРИКАЗ**

от 09 января 2024г.

№ 50-о

**Об утверждении плана мероприятий  
по противодействию коррупции**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", в целях исполнения законодательства по профилактике коррупционных действий,-

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МДОУ №7 (приложение).
2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



Заведующий МДОУ № 7

Е.Н. Флерко

155048 Ивановская обл., г.Тейково, Вокзальный проезд, д.4 тел. 8 (49343) 2-28-73  
email: mdou7. raduga@yandex.ru ИНН 3704004416 КПП 370401001

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюза  
И.С. Гаврилова

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МДОУ № 7  
Е.Н. Флерко  
Приказ № 49-о от 09.01.2024г.

**План по противодействию коррупции  
в дошкольной образовательной организации на 2024г.**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>1. Меры по совершенствованию функционирования в целях предупреждения коррупции</b>		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: ➤ административных совещаниях МДОУ; ➤ педагогических советах; ➤ общих собраниях трудового коллектива; ➤ собраниях для родителей.	В течение года	Заведующий
1.3. Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками МДОУ о нормах Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"	Февраль	Заведующий
1.4. Разработка и утверждение кодекса профессиональной этики педагогических работников МДОУ	4 квартал	Старший воспитатель воспитатели групп, родители воспитанников
1.5. Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Постоянно	Заведующий
1.6. Предоставление руководителям сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Ежегодно	Заведующий
1.7. Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту выявления	Заведующий
<b>2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b>		
2.1. Обеспечение функционирования сайта МДОУ для размещения на нем информации о деятельности МДОУ, правил приема воспитанников, публичного доклада руководителя МДОУ (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети	Постоянно	Заведующий, старший воспитатель



"Интернет" и обновления информации об образовательной организации»)		
2.2. Разработка раздела "Противодействие коррупции" на сайте организации для обеспечения открытости деятельности МДОУ»	Апрель	Заведующий, старший воспитатель
2.3. Информационное взаимодействие руководителя МДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	По мере необходимости	Заведующий
2.4. Проведение внутреннего контроля: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ организация и проведение образовательной деятельности;</li> <li>➤ организация питания воспитанников;</li> <li>➤ соблюдение прав всех участников образовательного процесса.</li> </ul>	Постоянно	Заведующий, старший воспитатель, медицинская сестра, врач-педиатр
2.5. Организация и проведение инвентаризации имущества	Ноябрь-декабрь	Комиссия по инвентаризации
<b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МДОУ и их родителей</b>		
3.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Ежегодно 9 декабря	Старший воспитатель, воспитатели групп, музыкальный руководитель
3.2. Изготовление памятки для родителей «Если у Вас требуют взятку».	Сентябрь	Старший воспитатель
3.3. Проведение с педагогами круглого стола «Антикоррупционная культура – это...»	Сентябрь	Заведующий, воспитатели групп
3.5. Проведение выставки рисунков "Я и мои права"	Декабрь	Старший воспитатель, воспитатели групп
<b>4. Взаимодействие МДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников</b>		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МДОУ	Постоянно	Заведующий
4.2. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, книгу жалоб и предложений, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки	По мере поступления	Заведующий, старший воспитатель
4.3. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников МДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой МДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Март, Ноябрь	Старший воспитатель
4.4. Обеспечение наличия в МДОУ уголка питания, уголка образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности МДОУ.	Постоянно	Заведующий
4.5. Размещение на сайте МДОУ ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	Август	Заведующий, ответственный за ведение сайта